

	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ
	ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА
	<i>Положение о курсовой работе (проекте) в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА</i>

УТВЕРЖДАЮ:

Врио ректора ФГБОУ ВО Тверская ГСХА

П. И. Мигулев



« 10 » сентября 20 19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ)  
В ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА**

Тверь - 2019

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о курсовой работе (проекте) (далее – Положение) в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА (далее – академия) устанавливает общие требования к структуре, содержанию, объему, процедурам подготовки, оформления, защиты, организации контроля и оценки выполнения курсовой работы (проекта) в академии.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 г. № 301;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) (далее ФГОС ВО), реализуемыми в академии.

- Уставом ФГБОУ ВО Тверская ГСХА,

- Положением о внутренней оценке качества образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА

1.3. Курсовая работа (проект) – форма самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя, а также форма промежуточной аттестации, обеспечивающая оценивание результатов обучения по дисциплинам, ее выполнение предусматривается учебным планом и является обязательным для всех обучающихся.

Основной целью выполнения курсовой работы (проекта) является повышение уровня профессиональной (теоретической и практической) подготовки обучающихся за счет формирования определенных компетенций, направленных на расширение, углубление знаний обучающегося и формирование у него навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи курсовой работы (проекта):

- систематизация научных знаний;
- углубление и расширение объема профессионально значимых знаний, умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельной организации научно-исследовательской работы;
- овладение современными методами поиска, обработки и использования информации.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**

2.1. Количество курсовых работ (проектов) и дисциплины, по которым предусматривается написание курсовой работы (проекта), календарные сроки их выполнения определяются учебным планом в соответствии с направлением подготовки (специальностью).

2.2. Перечень тем курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателем, ведущим дисциплину, по которой предусмотрен данный вид учебной работы, утверждается на заседании кафедры и подлежит ежегодному обновлению.

2.3. Тема курсовой работы (проекта) закрепляется за одним обучающимся учебной группы.

2.4. На период выполнения курсовой работы (проекта) обучающемуся выдаются методические указания по выполнению данной курсовой работы (проекту), в которых должны быть отображены задания на курсовую работу (проект), требования к составу и оформлению.

2.5. Научным руководителем осуществляется руководство и контроль выполнения курсовой работы (проекта). В период написания курсовой работы (проекта) научный руководитель выполняет следующие функции:

- оказывает помощь обучающемуся в выборе темы курсовой работы (проекта), получении задания и разработке плана и графика ее выполнения;
- дает рекомендации по подбору литературы и фактического материала;
- ведет систематический контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) и проводит консультации по содержанию работы (проекта);
- оценивает содержание курсовой работы (проекта);
- организует защиту курсовой работы (проекта).

В период выполнения курсовой работы (проекта) руководитель проводит индивидуальные и, по мере необходимости, групповые консультации, расписание проведения которых доводится до сведения обучающихся в день выдачи заданий на курсовую работу (проект).

2.6. Обучающийся руководствуется следующим:

- выбирает тему курсовой работы (проекта), согласовывает её с руководителем и получает от него задания на работу.
- составляет личный план - график работы над курсовой работой (проектом);
- осуществляет сбор, анализ и обобщает материал по выбранной теме курсовой работы (проекта), проводит практические исследования и выполняет

написание курсовой работы (проекта) с описанием рассматриваемых вопросов, формулирование выводов и (или) рекомендаций;

- посещает консультации и отчитывается об этапах работы в соответствии с графиком;
- представляет курсовую работу (проект) руководителю для проверки и получения допуска «к защите»;
- защищает курсовую работу (проект).

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**

3.1. Содержание курсовой работы (проекта) должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке обучающегося, которую он должен иметь на данном курсе. Работа должна быть написана грамотно, хорошим литературным и профессиональным языком, иметь правильно оформленный инструментальный аппарат.

Текст работы (проекта) должен демонстрировать:

- знакомство автора с основной литературой вопроса;
- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

3.2. Структура курсовой работы (проекта) должна способствовать раскрытию избранной темы и составных элементов. Все части курсовой работы (проекта) должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязаны.

3.3. Структурными элементами курсовой работы (проекта) являются:

- титульный лист;
- содержание;
- текст работы (введение и основная часть), структурированный по главам (параграфам) или разделам (подразделам);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

3.3.1. Титульный лист должен нести следующую информацию: наименование учредителя, вуза, факультета, кафедры; обозначение характера работы (курсовая); наименование темы курсовой работы (проекта); фамилию, имя, отчество студента и номер учебной группы; фамилию, имя, отчество,

ученую степень, ученое звание научного руководителя; дату сдачи и защиты, оценку с подписью научного руководителя; название города, в котором находится учебное заведение; год написания работы (проекта).

3.3.2. Содержание включает название глав (разделов) и параграфов (подразделов) с указанием страниц. Главы (разделы) курсовой работы (проекта) должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы (проекта) и обозначаться цифрами без точки в конце. Введение и заключение не нумеруются. Если главы (разделы) подразделяются на параграфы (подразделы), то они нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. В конце подраздела точка не ставится, например «3.2» (второй подраздел третьего раздела).

3.3.3. Во введении обосновываются актуальность выбора темы, степень ее разработанности, цель и задачи, поставленные при выполнении курсовой работы (проекта), материал, на основе которого выполнена работа (проект), по возможности отражается теоретическая и практическая значимость, сообщается об использованных методах исследования.

3.3.4. Теоретическая часть основной части работы (проекта) содержит историю вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике на основании изучения литературы. На данном этапе обучающийся должен самостоятельно, грамотно, своими словами изложить знания, не допуская при этом поверхностного и упрощенного толкования тех или иных вопросов темы. Дословное копирование прочитанной литературы не допускается. Однако это не исключает цитирование источников с обязательной в этом случае ссылкой на используемый источник.

В структуре курсового проекта теоретическая часть может отсутствовать, что определяется методическими рекомендациями кафедры.

3.3.5. Практическая часть основной части курсовой работы (проекта) должна быть основана на практических исследованиях, статистических данных. Сбор материалов для практической части курсовой работы (проекта) не следует рассматривать как простой набор показателей за соответствующие плановые и отчетные периоды. Важно глубоко изучить наиболее существенные с точки зрения задач курсовой работы (проекта) стороны и особенности деятельности организации, выявить тенденции и перспективы ее развития.

3.3.6. В процессе сбора исходных материалов обучающийся приступает к их систематизации и обобщению, формированию на их основе выводов и рекомендаций. Качество курсовой работы (проекта) определяется не столько количеством использованных материалов организации, сколько качеством их обработки, степенью самостоятельности проработки вопросов, элементами новизны, оригинальностью и обоснованностью выводов и предложений.

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы, а также определяются основные направления для дальнейшего исследования проблемы в выпускной квалификационной работе.

3.3.7. Список использованной литературы включает только те литературные источники, которые использованы в работе (проекте). В библиографический список не включаются источники, на которые нет ссылок в тексте, и которые фактически не были использованы.

3.3.8. Приложение включает дополнительные и вспомогательные материалы и оформляется как продолжение работы. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием вверху справа страницы слова «Приложение» и его цифрового обозначения.

3.4. В отличие от курсовой работы **курсовой проект**: должен быть направлен на решение актуальной задачи; отражать обоснованность, доказательность, конкретность, действенность и эффективность проектных решений, предложений и рекомендаций; высокий теоретический уровень и творческий характер; соответствовать действующим правилам изложения, представления и оформления материала; выполняться на материалах конкретных предприятий (организаций).

В тех случаях, когда студент не располагает такими материалами, теоретические положения иллюстрируются данными Федеральной службы государственной статистики, территориальных органов статистики, органов законодательной и исполнительной власти, центральной и местной периодической печати и т.д.

Курсовой проект в обязательном порядке состоит из текстовой и графической части. Текстовая часть включает в себя объяснительную записку, которая заполнена не только теоретическими выкладками, но и проведенными расчетами и вычислениями. Графическая часть состоит из чертежей, схем и таблиц. Текстовая часть выполняется по стандартным правилам, соблюдая «классическую» цепочку: содержание – введение – основные главы – заключение – список использованных источников. Однако в разделе «основные главы» в обязательном порядке существует «расчетная часть».

Кроме текстов и чертежей в состав курсового проекта могут включаться «материальные результаты» в виде макетов или моделей итогов проектирования.

В курсовом проекте часто требуется и экономическая часть, ориентированная на анализ эффекта от внедрения или разработки выполненного инженерного расчета или относящаяся к организации процесса управления производством.

#### **4. ОБЪЕМ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**

4.1. Текст курсовой работы (проекта) оформляется в виде рукописи, в печатном виде, излагающей постановку проблемы, содержание исследования и его основные результаты.

4.2. Работа оформляется на одной стороне листа формата А4 (201x297 мм). Расстояние между строчками полтора интервала, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25.

Страницы рукописи должны иметь следующие поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

4.3. Все листы работы и приложений аккуратно подшиваются (брошюруются) в папку.

4.4. Страницы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию работы. На титульном листе номер не ставится. Нумерация листов и приложений должна быть сквозной. Страницы, содержащие приложения, в общий объем работы не входят.

4.5. Каждая глава или раздел курсовой работы (проекта) начинается с новой страницы. Заголовки глав (разделов) печатаются симметрично тексту прописными буквами. Заголовок параграфов (подразделов) печатается с абзаца, строчными буквами, кроме первой прописной. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

4.6. Иллюстративный материал курсовой работы (проекта) может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105—95 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам».

4.7. Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Уравнения и формулы нумеруются в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы (проекта).

4.8. Библиографические ссылки в тексте курсовой работы (проекта) оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Система

стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

4.9. Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой.

Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)**

5.1. Законченная и полностью оформленная работа представляется руководителю для проверки и предварительной оценки, в установленный им срок.

5.2. Научным руководителем проверяется работа и при условии законченного оформления и положительной оценки содержания, допускается к защите. Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний и повторно предъявляется преподавателю в указанный им срок. Готовая курсовая работа (проект) сдается в сброшюрованном виде.

5.3. Защита проводится в присутствии руководителя курсовой работы (проекта), приглашенных преподавателей и обучающихся соответствующей академической группы.

Защита состоит из: краткого выступления (5-7 минут) обучающегося по выполненной курсовой работе (проекту); ответов на вопросы присутствующих на защите преподавателей и обучающихся; выступления научного руководителя с анализом выполненной работы. Выступление студента на защите курсовой работы (проекта) должно: быть четким и лаконичным; демонстрировать знания по освещаемой проблеме; содержать четко выделенный объект исследования, его предмет и гипотезу, а также обоснование актуальности рассматриваемой темы; освещать выводы и результаты проведенного эмпирического исследования (при его наличии); содержать наглядно-иллюстративный материал: схемы, таблицы, графики и пр.

5.4. В результате защиты курсовая работа (проект) оценивается дифференцированной оценкой по пятибалльной системе: («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5.5. Показателями оценки курсовой работы (проекта) являются:

- актуальность и степень разработанности темы;



- творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;
- полнота охвата первоисточников и исследовательской литературы;
- уровень овладения методикой исследования;
- научная обоснованность и аргументированность обобщений, выводов и рекомендаций;
- научный стиль изложения; соблюдение требований к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.

5.6. Критерии оценивания курсовой работы (проекта) разрабатываются профессорско-преподавательским составом кафедр, обсуждаются на заседании кафедры и включаются в рабочую программу дисциплины.

5.7. Положительные оценки за курсовую работу по результатам защиты заносятся в протокол, в ведомость защиты курсового проекта (работы) и зачетную книжку обучающегося (неудовлетворительная оценка – только в протокол и ведомость).

5.8. Студент, получивший неудовлетворительную оценку на защите или не явившийся на защиту по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

5.9. Курсовые работы (проекты), имеющие теоретический или практический интерес, могут быть представлены на конкурсы студенческих научных работ, победители и лауреаты которых поощряются грамотами, дипломами.

## **6. ХРАНЕНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)**

6.1. Курсовые работы (проекты) на бумажном носителе после успешной защиты передаются в архив кафедры для дальнейшего хранения согласно номенклатуре дел кафедры. Текстовая часть курсовых работ (проектов) размещается в электронном портфолио обучающегося и хранится до момента исключения обучающегося из списочного состава в связи с отчислением.

6.2. Для представления на конкурсы или использования в интересах выпускающих кафедр курсовые работы (проекта) на бумажном носителе решением заведующего кафедрой могут быть оставлены на хранение на кафедре и после установленного срока.

Рассмотрено на заседании Методического совета академии,  
протокол № 1 от «10» сентября 2019 г.