

	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ
	ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА
	<i>Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА</i>

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО Тверская ГСХА

О. Р. Балаян

« 29 » февраля 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ
ЭКЗАМЕНОВ, СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ И ИХ
ПЕРЕЧЕНЬ В ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА**

ТВЕРЬ-2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Уставом ФГБОУ ВО Тверская ГСХА.

2. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ

2.1 Настоящее положение устанавливает порядок и правила прикрепления лиц к ФГБОУ ВО Тверская ГСХА для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

2.2 В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

2.3 Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление к ФГБОУ ВО Тверская ГСХА лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Академию (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

2.4 Для сдачи кандидатских экзаменов к организации прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

2.5 Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квали-

фикации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА, при наличии государственной аккредитации по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.6 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.7 Прикрепляемое лицо в срок до 1 декабря, подает на имя ректора Академии заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.8 К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании и приложения к нему;
- анкета;
- ходатайство от организации (в случае направления для сдачи кандидатских экзаменов).

2.9 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.10 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.7 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Академия возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.11 Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются ФГБОУ ВО Тверская ГСХА на основе примерных программ канди-

датских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.12 Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректором Академии (далее – приказ) за 5 дней до начала кандидатских экзаменов.

2.13 Состав экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов формируется из числа научно-педагогических работников академии (в том числе работающих по совместительству), в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

Регламент работы экзаменационных комиссий определяется локальным актом организации.

2.14 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

2.16 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

2.17 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности сдающего кандидатский экзамен, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

2.18 Уровень знаний экстерна оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.19 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которому сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли наук, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая

степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

2.20 Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения ректором Тверской ГСХА хранятся в отделе аспирантуры. Заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, прилагающиеся к нему документы, указанные в п.2.8,приказы о зачислении хранятся в личном деле экстерна.

2.21 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 Ответственным за организацию разработки и введение в действие настоящего Порядка является проректор по научной работе.

3.2 Ответственным за разработку и введение в действие настоящего Порядка является заведующий аспирантурой.

3.3 Зав. отделом аспирантуры несет ответственность за подготовку и соблюдение установленного порядка документооборота материалов кандидатских экзаменов,предоставление материалов испытаний на утверждение ректору Академии.

Рассмотрено Ученым советом академии протокол № 6 от 24 февраля 2016 года