

 <p>ТГСХА ТВЕРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ</p>	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ
	ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА
	<p><i>Порядок выдачи и оформления справки об обучении (периоде обучения) установленного образца для лиц, обучающихся в академии по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и лиц, обучающихся по федеральным государственным требованиям и сдавшим кандидатские экзамены в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА</i></p>

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО Тверская ГСХА

О. Р. Балаян

« 29 » февраля 2016 г.



ПОРЯДОК

ВЫДАЧИ И ОФОРМЛЕНИЯ СПРАВКИ ОБ ОБУЧЕНИИ (ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ) УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗЦА ДЛЯ ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В АКАДЕМИИ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ И СДАВШИМ КАНДИДАТСКИЕ ЭКЗАМЕНЫ В ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА

ТВЕРЬ-2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Порядок разработан на основании :

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства и образования и науки РФ от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Приказа Министерства и образования и науки РФ России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 02.09.2014 г. № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

- Письма Министерства образования и науки РФ от 28.10.2014 г. № 13-4139 «О подтверждении результатов кандидатских экзаменов».

1.2 Справка об обучении (периоде обучения) установленного образца (далее-справка) выдается по письменному заявлению лицам, обучающимся в Академии по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и обучающимся по федеральным государственным требованиям, и сдавшим кандидатские экзамены в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА (Приложение 1).

1.3 Ответственность за оформление и выдачу справки, достоверность сведений содержащихся в справке возлагается на заведующего аспирантурой.

1.4 Справка не выдается лицам, которые не прошли промежуточную аттестацию.

1.5 Справка регистрируется в журнале регистрации и выдачи справок об обучении (периоде обучения), выдается под роспись лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности.

1.6 Журнал регистрации и выдачи справок об обучении хранится в отделе аспирантуры.

2. ОФОРМЛЕНИЕ И ВЫДАЧА СПРАВОК ОБ ОБУЧЕНИИ (ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ)

2.1 Указываются следующие сведения в строках, содержащих соответствующие надписи:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) в дательном падеже в соответствии с записью в паспорте или документом его заменяющим.

- период обучения в соответствии с приказом о зачислении, № приказа о зачислении и дата зачисления.

- форма обучения и основа обучения.

- в строке «Направление подготовки» указывается код направления подготовки и наименование направления подготовки, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2014 года № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

- в строке «Специальность (профиль) подготовки» указывается шифр и специальность в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 февраля 2009 № 59 «Об утверждении Номенклатуры специальностей научных работников».

- после слов «Нормативный период обучения» указывается срок получения образования, указанный в основной профессиональной образовательной программе послевузовского профессионального образования (аспирантура) согласно федеральным государственным требованиям (ФГТ) или в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования (ФГОС ВО) по программе аспирантуры, по которой аспирант обучался (обучается) в вузе независимо от формы обучения (очной или заочной).

- в строке отчислен(а) указывается причина отчисления, далее дата отчисления и № приказа об отчислении.

- на оборотной стороне справки указываются сведения о сданных кандидатских экзаменах в хронологическом порядке.

- под таблицей о сданных кандидатских экзаменах пишутся слова «Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве академии».

- наименование дисциплин располагается в последовательности, соответствующей учебному плану подготовки аспирантов.

2.2 Справка об обучении (периоде обучения) подписывается ректором Академии и заверяется гербовой печатью.

3. ВЫДАЧА ДУБЛИКАТОВ СПРАВОК ОБ ОБУЧЕНИИ

3.1 Дубликат справки об обучении выдается лицам, обучавшимся и сдавшим кандидатские экзамены в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА :

- взамен утраченной справки;
- взамен справки, содержащей ошибки, обнаруженные после ее получения.

3.2 Дубликат справки выдается на основании личного заявления, подтверждающих основания для выдачи дубликата.

3.3 При выдаче дубликата справки в связи с изменением фамилии (имени, отчества) подлинник справки изымается и уничтожается.

4. ВЕДЕНИЕ ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ И ВЫДАЧИ СПРАВОК ОБ ОБУЧЕНИИ (ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ)

4.1 Форма журнала регистрации и выдачи справок об обучении:

№ пп	Фамилия, имя, отчество аспиранта, прикрепляемого лица, экстерна	Регистрационный номер (присвоенный канцелярией академии)	Дата регистрации	Дата получения справки	Подпись лица, получившего справку

Рассмотрено Ученым советом Академии протокол №6 от 24 февраля 2016 года

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ
НАУЧНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ

«ТВЕРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Tver State Agricultural Academy

170904, г. Тверь, п/о Сахарово, ул. Василевского, 7 тел. 53-12-38

www.tvgsha.ru E-mail: 110@tvcom.ru

ИНН 6902016151 КПП 695201001 Расчетный счет 40501810500002000001

Отделение по г. Твери УФК по Тверской области л/с 20366Х12810

№ _____ на № _____

**СПРАВКА
об обучении (периоде обучения)**

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество в дательном падеже)

в том, что он(а) в период с « _____ » _____ 20 ____ г.
по « _____ » _____ 20 ____ г. был(а) зачислен(а) в аспирантуру/ зачис-
лен(а) в качестве экстерна/прикреплен соискателем _____

_____ (указывается наименование ТГСХА на день зачисления)
Дата зачисления _____ Приказ о зачислении _____
(в формате 00.00.0000) (дата и номер приказа)

Форма обучения _____ Основа обучения _____
(очно, заочно, экстерн, соискатель) (бюджетная, договорная)

Направление подготовки _____
(код и наименование в соответствии с лицензией)

Направленность (профиль) подготовки _____

Нормативный период обучения _____

Отчислен(а) _____
(указывается наименование ТГСХА на день отчисления)

Дата отчисления _____ Приказ об отчислении _____
(в формате 00.00.0000) (дата и номер приказа)

Причина отчисления _____

См. на обороте

Оборотная сторона справки об обучении или периоде обучения

За время обучения сдал(а) кандидатские экзамены по следующим дисциплинам:

№ пп	Наименование дисциплины	Оценка и дата кандидатского экзамена	Фамилия, инициалы, ученая степень, звание и должность председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	История и философия науки (указать отрасль науки согласно Номенклатуре специальностей научных работников)		Председатель комиссии Заместитель председателя комиссии Члены комиссии
2.	Иностранный язык (указать наименование языка)		Председатель комиссии Заместитель председателя комиссии Члены комиссии
3.	Специальная дисциплина (указать наименование и шифр согласно Номенклатуре специальностей научных работников)		Председатель комиссии Заместитель председателя комиссии Члены комиссии

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве академии.

За время обучения сдал(а) зачеты, экзамены по следующим дисциплинам (заполняется только для аспирантов):

№ пп	Наименование дисциплины	Зачетные единицы	Общее количество часов	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Ректор академии

О.Р. Балаян

М.П.

Исполнитель: ФИО, телефон