Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тверская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Тверская ГСХА)

«Утверждаю» Ректор ФГБОУ ВО Тверская ГСХА П.И. Мигулев «28» июня 2023 г.

Рассмотрена Ученым советом академии Протокол № 11 «28» июня 2023 г

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Уровень образования: высшее образование – бакалавриат

Направление подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Направленность (профиль): Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Рассмотрена на:
Заседании методической комиссии технологического факультета
«18» мая 2022 г. протокол № 9
Председатель методической комиссии Скворцов С.С. (Ф.И.О) (подпись) Заседании Ученого совета технологического факультета
«24» мая 2024 г. протокол №9
Председатель Ученого совета технологического факультета <u>Дроздов И.А.</u> (подпись)
Одобрена Методическим советом академии « 18 » апреля 2023 г.
протокол № 4

Председатель Методического совета академии Андрощук В.С. (Ф.И.О.) (подпись)

Оглавление

1. Общие положения	5
1.1. Нормативные документы	5
1.2. Термины, определения и сокращения:	6
2. Общая характеристика ОПОП	7
2.1. Цель и задачи ОПОП	7
2.2. Трудоемкость образовательной программы	8
2.3. Формы обучения и сроки получения образования	8
2.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПО	П.8
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	9
3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам	9
3.2. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников	9
3.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	9
3.4. Направленность (профиль) образовательной программы	10
3.5. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.	10
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	11
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной	
программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	11
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их	
достижения	12
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы	ИХ
достижения	14
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их	
достижения	15
5. Структура и объем ОПОП	21
5.1. Блок 1 «Дисциплины (модули)»	21
5.2. Блок 2 «Практика»	
5.3. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»	22
6. Документы, регламентирующие содержание и организацию	
образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	22
6.1. Учебные планы и календарные учебные графики	22
6.2. Рабочие программы дисциплин	22
6.3. Рабочие программы практик	23
6.4. Программа государственной итоговой аттестации	23
6.5. Методические материалы	23
7. Условия осуществления образовательной деятельности по	
образовательной программе	24
7.1. Условия по соблюдению общесистемных требований к реализации	
образовательной программы	24

7.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.	25
7.3. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы	26
7.4. Кадровое обеспечение образовательной программы	28
7.5. Финансовое обеспечение образовательной программы	29
8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки	
обучающихся по образовательной программе	29
8.1. Оценочные материалы	29
8.1.1. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации	
по основной профессиональной образовательной программе	30
8.1.2. Фонд оценочных средств для оценки сформированности компетенци	й
по основной профессиональной образовательной программе	30
8.2. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности (ВОКО)	30
9. Воспитательная работа	32
9.1 Рабочая программа воспитания	32
9.2 Календарный план воспитательной работы	32
10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с	
ограниченными возможностями здоровья	32
11. Приложения	33

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата, реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тверская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Тверская ГСХА) по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленность (профиль) - Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов.

1.1. Нормативные документы

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ 1061 (с изменениями и дополнениями от 16.04.2022г.);
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12.09.2013 № 1061 (с изменениями и дополнениями от 13.12.2021г.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" от 21.08. 2020 г. N 1076 (с изменениями и дополнениями от 13.08.2021 г.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" от 6.04. 2021 г. N 245;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ "О практической подготовке обучающихся" от 05.08. 2020 г. N 885/390 (с изменениями и дополнениями от 18.11.2020 г.);
- Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования РФ, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования» №1037 от 17.08.2020 г. (с изменениями и дополнениями от 06.04.2021 г.);
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29.06.2015 № 636;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» от 17.07.2017 г. № 669;
- Приказ Министерства науки u высшего образования РФ "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования" от 26.11. 2020 г. N 1456;
- Приказ Министерства науки u высшего образования РФ "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования бакалавриат по направлениям подготовки" от 08.02.2021 г. N 83;
- Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9.07.2018 г. № 454н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по качеству», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 г. № 276н;
 - Устав ФГБОУ ВО Тверская ГСХА;
 - Локальные акты ФГБОУ ВО Тверская ГСХА.

1.2. Термины, определения и сокращения:

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)— совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;
- направленность (профиль) образования ориентация образовательной программы на конкретные области и сферы профессиональной деятельности или виды деятельности, определяющие ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;
- учебный план документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся;
- практическая подготовка форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения

обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы;

- рабочая программа дисциплины (модуля)— нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания дисциплины (модуля), требования к компетенциям обучающихся, а также методы контроля результатов ее усвоения, соответствующий требованиям ФГОС ВО;
- *модуль* совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определённую логическую завершённость по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения.
- компетенция способность применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешной деятельности в определённой области;
 - УК универсальные компетенции;
 - ОПК общепрофессиональные компетенции;
- ПК самостоятельно установленные организацией профессиональные компетенции;

индикаторы достижения компетенций (ИД) - обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

- зачётная единица (з.е.)— мера трудоёмкости образовательной программы.

2. Общая характеристика ОПОП 2.1. Цель и задачи ОПОП

Цель основной профессиональной образовательной программы:

- в области обучения: формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у выпускника, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, а также компетентностей в предметных областях;
- в области воспитания: укрепление нравственности, развитие общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости и физической культуре.

Задачи основной профессиональной образовательной программы направлены на достижение целей в области обучения и воспитания и связаны с методическим обеспечением реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Воспитание студентов в Академии ориентировано на формирование базовой культуры личности и включает в себя:

- развитие ее социального и жизненного опыта, мотивационной сферы, социально-коммуникативных умений и навыков;
- формирование навыков принятия решений в последовательном и ответственном осуществлении своих социальных функций;
 - поддержка профессионального роста;

- нравственное и гражданское самоопределение;
- осознанное формирование социально приемлемого образа жизни.

В стратегической перспективе ФГБОУ ВО Тверская ГСХА позиционирует себя как отраслевой аграрный вуз, обеспечивающий гарантии качества единого образовательного пространства Российской Федерации в области сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, отвечающий на современные запросы рынка труда и интегрированный в единое образовательное пространство нашей страны.

2.2. Трудоемкость образовательной программы.

Объем ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО (Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» от 17.07.2017 г. № 669) по данному направлению подготовки составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, вне зависимости от формы обучения, составляет не более 70 з.е. Объем программы бакалавриата реализуемый за один учебный год, при ускоренном обучении составляет не более 80 з.е.

2.3. Формы обучения и сроки получения образования

Обучение по программе бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО (Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» от 17.07.2017 г. № 669) осуществляется в очной и заочной формах.

Срок освоения ОПОП в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года (протокол №9 заседания Ученого совета академии от 24 апреля 2019 г.).

Срок освоения ОПОП в заочной форме 4 года 6 месяцев (Утверждено решением Ученого совета Академии от 24 апреля 2019 г., протокол №9).

Срок освоения ОПОП для инвалидов и лиц с OB3, обучающихся по индивидуальному плану в очной форме -4 года 6 месяцев, в заочной форме -5 лет (Утверждено решением Ученого совета Академии от 24 апреля 2019 г., протокол №9).

Срок освоения ОПОП по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении для очной – 3 года и заочной формы обучения – 3 года 6 месяцев (Утверждено решением Ученого совета Академии от 24 апреля 2019 г., протокол №9).

2.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документами о среднем образовании или документами о среднем профессиональном обра-

зовании, документом о высшем образовании и о квалификации. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

3.Характеристика профессиональной деятельности выпускников 3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Результатом освоения ОПОП ВО является присвоение выпускнику квалификации — «Бакалавр» в соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», с изменениями и дополнениями от 29 января, 20 августа, 13 октября 2014 г., 25 марта, 1 октября 2015 г., 1 декабря 2016 г., 10 апреля 2017 г., 23 марта 2018 г.

3.2. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата могут осуществлять профессиональную деятельность (Утверждено решением Ученого совета Академии от 24 апреля 2019 г., протокол №9):

13 Сельское хозяйство (в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства).

3.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа (Утверждено решением Ученого совета Академии от 24 апреля 2019 г., протокол №9):

- производственно-технологический.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

(no rimawi).		T	
Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессио- нальной деятельно- сти	Объекты профессиональной деятельности (или области знаний)
13 Сельское хозяй-	Производственно-	Реализация техноло-	Сельскохозяйственные
ство (в сфере произ-	технологический	гий производства	культуры и животные.
водства, хранения и		продукции растение-	
переработки продук-		водства.	Технологии производ-
ции растениеводства		Реализация техноло-	ства, хранения и пере-
и животноводства)		гий производства	работки сельскохозяй-
		продукции животно-	ственной продукции.
		водства.	
		Реализация техноло-	Оборудование перера-
		гий хранения и пере-	батывающих произ-
		работки продукции	водств.
		растениеводства.	
		Реализация техноло-	Сооружения и обору-
		гий хранения и пере-	дование для хранения
		работки продукции	сельскохозяйственной
		животноводства.	продукции.

3.4. Направленность (профиль) образовательной программы

На территории Тверской области имеется большое количество крупных промышленных предприятий разных форм собственности и хозяйствования в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции (ООО «Коралл», ЗАО «Калининское», Агрофирма «Дмитрова Гора», ЗАО «Хлеб», ОАО «Волжский пекарь», ОАО «Мелькомбинат» и др.). Все вышеперечисленные работодатели испытывают постоянную потребность в обеспечении своей деятельности высококвалифицированными сотрудниками, владеющими навыками производственно-технологической и научно-исследовательской работы, способных реализовывать технологии производства продукции растениеводства и животноводства; реализовывать технологии производства плодоовощной продукции; обосновывать методы, способы и режимы хранения сельскохозяйственной продукции; реализовывать технологии переработки продукции растениеводства и животноводства; реализовывать технологии переработки продукции плодоводства и овощеводства; эффективно использовать материальные ресурсы при производстве, хранении и переработке сельскохозяйственной продукции; организовывать контроль качества сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки; осуществлять сбор информации и анализ состояния научно-технической базы, технологий производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; проводить научные исследования в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции, анализа полученных данных и обобщения их по общепринятым методикам; выполнять статистическую обработку результатов экспериментов, формулировать выводы и предложения.

Тверская ГСХА для удовлетворения потребности рынка труда в этой области осуществляет комплексную подготовку выпускников по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции с профилем — Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции (Утверждено решением Ученого совета Академии от 24 апреля 2019 г., протокол №9).

3.5. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
1	13.017	Агроном
2	40.062	Специалист по качеству

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника по направлению

подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяй-

ственной продукции.

	Обоб	щенные трудов	ые функции	Трудо	вые функі	ции
Код и наиме- нование ПС	код	наименова- ние	Уровень квалифи- кации	наименование	код	Уровень (подуро- вень) ква- лификации
13.017 Агро- ном	В	Организация производ- ства про- дукции рас- тениевод- ства	6	Разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства	B/01.6	6
				Анализ причин снижения каче- ства продукции (работ, услуг) и разработка предложений по их устранению	B/01.6	6
40.062 Специалист по качеству	В	Осуществление работ по управлению качеством продукции (работ, услуг)	6	Разработка мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров	B/04.6	6

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции с профилем Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции у выпускника формируются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория уни-	достиж	
версальных ком-	Код и наименование ком- петенции	Код и наименование индикатора дости- жения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1 _{УК-1} Находит и критически оценивает информацию, анализирует поставленную задачу, используя системный подход. ИД-2 _{УК-1} Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД- $1_{\rm YK-2}$ Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений. ИД- $2_{\rm YK-2}$ Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, в рамках действующих правовых норм.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществ- лять социальное взаимо- действие и реализовывать свою роль в команде.	ИД-1 _{УК-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет и реализует свою роль в команде. ИД-2 _{УК-3} Понимает особенности поведения людей, эффективно взаимодействует с другими членами команды. ИД-3 _{УК-3} Знает основную терминологию, используемую в профессиональной деятельности.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем. ИД-2 _{УК-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и обратно. ИД-3 _{УК-4} Знает основную терминологию, используемую в профессиональной деятельности.

Категория универсальных компетенций	Код и наименование ком- петенции	Код и наименование индикатора дости- жения компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИД-1 _{УК-5} Находит и использует информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИД-2 _{УК-5} Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии и этические учения.
Самоорганиза- ция и саморазви-	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИД-1 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для выстраивания и реализации траектории саморазвития. ИД-2 _{УК-6} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
тие (в т. ч. здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-7} Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни ИД-2 _{УК-7} Использует основы физической культуры для осознанного набора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельно- сти	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	$ИД$ - $1_{\rm YK-8}$ Создает и обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе с помощью средств защиты. $ИД$ - $2_{\rm YK-8}$ Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения), принимает участие в аварийно-восстановительных мероприятиях.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных отраслях жизнедеятельности	ИД-1 $_{ m YK-9}$ Использует понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики ИД- $2_{ m YK-9}$ Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности

Категория универсальных компетенций	Код и наименование ком- петенции	Код и наименование индикатора дости- жения компетенции
Гражданская по- зиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-10} Ориентируется в правовых аспектах, связанных с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупционной составляющей в сфере государственного регулирования и законодательства Российской Федерации. ИД-2 _{УК-10} Демонстрирует негативное отношение к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в социальной и профессиональной сферах.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических,	ИД- $1_{O\Pi K-1}$ Демонстрирует и использует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области профессиональной деятельности. ИД- $1_{O\Pi K-1}$ Применяет информационно-коммуникационные
естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно- коммуникационных технологий.	технологии в решении типовых задач в области профессиональной деятельности.
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять спе-	ИД-1 _{ОПК-2} Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности.
циальную документацию в профессиональной деятельности.	ИД-2 _{ОПК-2} Соблюдает требования природоохранного законодательства РФ при работе в профессиональной деятельности. ИД-3 _{ОПК2} Оформляет специальные документы, ведет учетноотчетную документацию в области профессиональной дея-
	тельности, в том числе в электронном виде.
ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные	ИД-1 _{ОПК-3} Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов.
условия выполнения произ-	ИД-2 _{ОПКЗ} Проводит профилактические мероприятия по пре-
водственных процессов	дупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их	ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии в профессиональной деятельности. ИД-2 _{ОПК-4} Осуществляет контроль за реализацией современ-
применение в профессиональной деятельности.	ных технологий в профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен к уча-	ИД-1 _{ОПК-5} Проводит экспериментальные исследования в про-
стию в проведении экспе-	фессиональной деятельности.
риментальных исследова-	ИД-2 _{ОПК-5} Осуществляет планирование экспериментальных
ний в профессиональной	исследований по оценке безопасности продовольственного
деятельности.	сырья и продовольствия.
ОПК-6. Способен исполь-	ИД-1 _{ОПК-6} Демонстрирует базовые знания экономики в сфере

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
зовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.	ИД-2 _{ОПК-6} - Определяет экономическую эффективность в

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

	достижения
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК – 1 Способен разрабатывать системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства	ИД-1 _{ПК-1} — Разрабатывает технологии уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность урожая ИД-2 _{ПК-1} — Контролирует технологические процессы в агрономии
ПК – 2 Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции, производства работ, не соответствующих установленным требованиям	ИД-1 _{ПК-2} — Выбирает актуальный метод по предотвращению выпуска продукции, производства работ, не соответствующей установленным требованиям для решения конкретной производственной задачи. ИД-2 _{ПК-2} — Применяет методики при решении различных типов практических задач по предотвращению выпуска продукции, производства работ, не соответствующих установленным требованиям
ПК – 3 Способен реализовывать технологии переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	ИД-1 _{ПК-3} Реализует технологии переработки и хранения сельскохозяйственной продукции ИД-2 _{ПК-3} Осуществляет контроль на всех этапах переработки сельскохозяйственной продукции
ПК-4 Способен осваивать и применять навыки использования новых цифровых технологий, внедрять в практику цифровые и программные и технические средства с целью развития ИТ-инфраструктуры отрасли, эффективно осуществлять профессиональную деятельность в цифровой среде.	ИД-1 _{ПК-4} Демонстрирует знание текущего уровня и направления развития новых цифровых технологий в отрасли, а также готовность осваивать и применять навыки их использования. ИД-2 _{ПК-4} Способен внедрять в практику цифровые программные и технические средства для эффективного осуществления профессиональной деятельности и цифровой среде.

4.1.4. Матрица формирования компетенций

															<u>- P</u>		,							ı Kı																				
										1	-							,	Pop	мир	уемь	ые к	омпе	тенц	ии														1		1			
		УК-	1 У	/K-2	У	′К-3		УК-4	1	Уŀ	⟨-5	УК-	6	УК-	-7	УК-	-8	УК-	-9	УК-	-10	ОПІ	К-1	Ol	ПК-	2	ОП	К-3	ОПІ	К-4	ОПІ	К-5	ОП	К-6	ОП	К-7	ПК	- 1	ПК	-2	ПК	-3	ПК	- 3
Ин- декс	Дисциплина	ИД-1ук.1	ИД-2ук.1 ИЛ-1ук.2	VII-2vr 2	MI-1vg3	ИД-2ук-3	ИД-1ук-4	ИД-2ук-4	ИД-3ук.4	HД- 1 ук- 5	ИД-2ук-5	ИД-1ук-6	ИД-2ук-6	ИД-1ук-7	ИД-2ук-7	ИД-1ук-8	ИД-2 _{уК-8}	ИД-1ук-9	ИД-2ук-9	$ m M_{ m J-1_{ m yK-10}}$	H Д -2 у $_{\mathrm{K-10}}$	ИД– 1 опк- 1	ИД-2 опк-1	ИД-1 _{опк-2}	ИД-2 опк-2	ИД-3 опк-2	ИД-1 _{опк-3}	ИД-2 _{опк-3}	ИД-1 _{ОПК-4}	ИД -2 $_{\rm OПK-4}$	ИД $-1_{ m OПK-5}$	ИД-2 опк-5	ИД $-1_{ m OTK-6}$	H Д $-2_{ m OIIK-6}$	ИД $-1_{ m OIIK-7}$	H Д $-2_{ m OIIK-7}$	ИД-1 пк-1	ИД-2 пк-1	ИД-1 пк-2	ИД-2 пк-2	ИД-1 _{пк-3}	H Д $-2_{\Pi K-3}$	ИД-1 _{пк-4}	ИД $-2_{\Pi K-4}$
Б1.О. 01	Философия																																											
Б1.О. 02	История России																																											
Б1.О. 03	Иностранный язык																																											
Б1.О. 04	Безопасность жизне- деятельности																																											
Б1.О. 05	Основы военной подготовки																																											
Б1.О. 06	Физическая культура и спорт (физическая подготовка)																																											
Б1.О. 07	Экономическая теория																																											
Б1.О. 08	Культура речи и деловое общение																																											
Б1.О. 09	Психология																																											
Б1.О. 10	Правоведение																																											
Б1.О. 11	Математика																																											
Б1.О. 12	Физика																																											
Б1.О. 13	Химия																																											
Б1.О. 14	Сельскохозяйственная экология																																											
Б1.О. 15	Математическая ста- тистика																																											
Б1.О. 16	Микробиология																																											
Б1.О. 17	Цифровые технологии в АПК																																											
Б1.О. 18	Генетика растений и животных																																											

																				Фор	эмир	руем	ые к	омп	етен	щии																			
		УК	-1	УК-	2	УК-3	3	УІ	Κ-4		УК	-5	УК-	6	УК	:-7	УН	ζ-8	УІ	ζ-9	УК	C -10	ОП	K-1	(ЭПК-	-2	ОП	К-3	ОПІ	К-4	ОПІ		ОП	К-6	ОП	К-7	ПК	- 1	ПК	- 2	ПК	- 3	ПК	_ 3
Ин- декс	Дисциплина	ИД-1ук-1	ИД-2ук-1	ИД-1ук-2	ИД-2 _{УК-2}	ИД-1ук-3	ИД-2ук-3	ИД-1ук-4	ИД-2ук-4	ИД-3ук-4	ИД-1ук-5	ИД-2ук-5	ИД-1ук-6	ИД-2ук-6	ИД-1 _{ук-7}	ИД-2ук-7	HД -1 ук- 8	ИД-2ук-8	ИД-1ук-9	ИД-2ук-9	ИД-1ук-10	ИД-2ук-10	ИД-1 _{ОПК-1}	ИД-2 опк-1	ИД-1 _{ОПК-2}	ИД-2 опк-2	ИД-3 опк-2	ИД-1 _{опк-3}	ИД-2 _{опк-3}	ИД-1 _{ОПК-4}	ИД-2 опк-4	ИД-1 _{ОПК-5}	ИД-2 опк-5	ИД $^{-1}$ опк $^{-6}$	ИД $-2_{\rm ОПК-6}$	ИД $-1_{ m OIIK-7}$	ИД-2 _{опк-7}	ИД-1 пк-1	ИД-2 пк-1	ИД-1 пк-2	ИД-2 пк-2	ИД-1пк-3	H Д -2 $_{\Pi K-3}$	ИД-1 _{ПК-4}	ИД-2пк-4
Б1.О. 19	Информатика																																												
Б1.О. 20	Введение в професси- ональную деятель- ность																																												
Б1.О. 20.01	Ботаника																																												
Б1.О. 20.02	Физиология и биохи- мия растений																																												
Б1.О. 20.03	Земледелие с основа- ми почвоведения и агрохимии																																												
Б1.О. 20.04	Растениеводство																																												
Б1.О. 20.05	Кормопроизводство																																												
Б1.О. 20.06	Фитопатология, энто- мология и защита растений																																												
Б1.О. 21.01	Зоология																																												
Б1.О. 21.02	Морфология и физио- логия сх. животных																																												
Б1.О. 21.03	Производство продук- ции животноводства																																												
Б1.О. 21.04	Кормление сельскохо- зяйственных живот- ных и технология кормов																																												
Б1.О. 22	Механизация и авто- матизация технологи- ческих процессов растениеводства и животноводства																																												
Б1.О. 23	Основы ветеринарии и ветеринарно- санитарной эксперти- зы																																												

																		,	Фор	мир	уемі	ле к	омпе	етени	ии																			
		УК-	1	УК-:	2	/K-3		УК-4	4	УК	ζ-5	УК-	6	УК-	-7	УК-	-8	УК	-9	УК	-10	ОПІ	К-1	Ol	ПК-	2	ОП	К-3	ОПІ	К-4	ОПІ	К-5	ОП	К-6	ОП	К-7	ПК	- 1	ПК	-2	ПК	- 3	ПК	3
Ин- декс	Дисциплина	ИД-1ук-1	ИД-2ук-1	ИД-1 ук-2	ИД-2ук-2	ИД-2ук-3	ИД-1ук-4	ИД-2ук-4	ИД-3ук-4	ИД-1 _{УК-5}	ИД-2ук-5	ИД-1 _{УК-6}	ИД-2ук-6	ИД-1ук-7	ИД-2ук-7	ИД-1ук-8	ИД-2ук-8	ИД $-1_{ m VK-9}$	H Д -2 у $_{ m K-9}$	ИД $-1_{ m yK-10}$	$H_{\rm M}-2_{\rm yK-10}$	ИД-1 _{ОПК-1}	ИД-2 опк-1	ИД-1 _{ОПК-2}	ИД-2 опк-2	ИД-3 опк-2	$M_{\rm M}$ – $1_{\rm OHK-3}$	ИД-2 _{опк-3}	ИД-1 _{опк-4}	ИД-2 опк-4	$ИД$ – $1_{OПК-5}$	H Д -2 $_{\rm OIIK-5}$	$M_{\rm M}$ – $1_{\rm OHK-6}$	ИД-2 _{ОПК-6}	ИД $-1_{\rm ОПК-7}$	ИД-2 _{опк-7}	ИД-1 пк-1	ИД-2 пк-1	ИД-1 пк-2	ИД-2 пк-2	ИД $-1_{\Pi K-3}$	ИД- $2_{\Pi K-3}$	ИД-1 _{ПК-4}	ИД-2пк-4
Б1.О. 24	Биохимия сх. про- дукции																																											
Б1.О. 25	Технология хранения продукции растение- водства																																											
Б1.О. 26	Технология перера- ботки продукции растениеводства																																											
Б1.О. 27	Технология перера- ботки и хранения продукции животно- водства																																											
Б1.О. 28	Стандартизация и подтверждение соответствия сх. продукции																																											
Б1.О. 29	Процессы и аппараты перерабатывающих производств																																											
Б1.О. 30	Сооружения и обору- дование для хранения сх. продукции																																											
Б1.О. 31	Оборудование перера- батывающих произ- водств																																											
Б1.О. 32	Безопасность сх. сырья и продоволь- ствия																																											
Б1.О. 33	Экономика и организация производства на предприятиях АПК																																											
Б1.О. 34	Культурология																																											
Б1.О. 35	Тайм - менеджмент																																											

																				Фор	омир	уемі	ые к	омп	етен	ции																			
		УН	ζ-1	УК	2-2	УК	ζ-3		УК-4	1	УК	ζ-5	УК	6	УК	7	УК	ζ-8	УН	(-9	УК	-10	ОПІ	К-1	C	ОПК-	-2	ОП	К-3	ОП	К-4	ОПІ	₹-5	ОΠ	К-6	ОП	K-7	ПК	- 1	ПК	-2	ПК-	- 3	ПК-	- 3
Ин- декс	Дисциплина	ИД-1ук-1	ИД-2ук-1	ИД-1ук-2	ИД- $2_{\rm VK-2}$	ИД-1 _{УК-3}	ИД-2ук-3	ИД-1ук-4	ИД-2ук-4	ИД-3ук-4	ИД-1 _{УК-5}	ИД-2ук-5	ИД-1 _{УК-6}	ИД-2ук-6	ИД-1 ук.7	ИД-2 _{УК-7}	$M_{\rm M-1y_{\rm K-8}}$	H μ -2 $_{ m VK-8}$	$\Pi_{\Lambda-1_{\mathrm{YK}-9}}$	ИД-2ук-9	ИД-1ук-10	ИД-2ук-10	ИД $-1_{\rm ОПК-1}$	ИД-2 опк-1	ИД-1 _{опк-2}	ИД-2 опк-2	ИД-3 опк-2	ИД-1 _{опк-3}	ИД-2 _{опк-3}	ИД-1 _{ОПК-4}	H Д -2 $_{\rm OIIK-4}$	ИД-1 _{ОПК-5}	ИД-2 опк-5	ИД $-1_{ m OПK-6}$	ИД-2 _{опк-6}	ИД-1 _{ОПК-7}	ИД-2 _{ОПК-7}	ИД-1 $_{\Pi K-1}$	ИД-2 пк-1	ИД-1 пк-2	ИД-2 пк-2	ИД-1 _{пк-3}	ИД-2пк-3	ИД-1 _{ПК-4}	ИД $-2_{\Pi K-4}$
Б1.В. 01.01	Технология хранения и транспортировки сх. сырья и продуктов его переработки																																												
Б1.В. 01.02	Технохимический контроль сырья и продуктов его переработки																																												
Б1.В. 01.03	Организация малотон- нажных перерабаты- вающих производств																																												
Б1.В. 01.04	Санитария и гигиена на предприятиях по хранению и перера- ботке сх. продукции																																												
Б1.В. 01.05	Сенсорный анализ с х. сырья и продуктов его переработки																																												
Б1.В. 01.06	Маркировка и упаков- ка сх. сырья и про- дуктов его переработ- ки																																												
Б1.В. 01.07	Биотехнология переработки сх. продукции																																												
Б1.В. ДВ.0 1.01	Основы производ- ственно- технологического планирования уборки, хранения и первичной обработки урожая сельскохозяйственных культур																																												
Б1.В. ДВ.0 1.02	Средства и методы контроля за производственными процессами в агрономии																																												

																				Фор	омир	уем	ые к	омп	етені	ции																		•	
		УК	-1	УК-	-2	УК	-3	7	УК-4	1	УК	ζ-5	УК	-6	УК	:-7	УН	(-8	УН	ζ-9	УК	- 10	ОП	K-1	О	ПК-	-2	ОПІ	К-3	ОПІ	К-4	ОПІ	К-5	ОПІ	К-6	ОП	К-7	ПК	- 1	ПК	- 2	ПК	-3	ПК	. – 3
Ин- декс	Дисциплина	Π Д- $1_{\mathrm{YK-1}}$	ИД-2ук-1	ИД-1ук-2	ИД-2ук-2	ИД- $1_{ m yK-3}$	ИД-2 _{УК-3}	ИД- $1_{ m yK-4}$	ИД- $2_{ m yK-4}$	ИД- $3_{ m yK-4}$	ИД- $1_{ m YK-5}$	H Д- $2_{ m yK-5}$	$\rm M \cancel{\rm M}\text{-}1_{\rm yK\text{-}6}$	ИД-2ук-6	ИД-1 _{ук-7}	ИД- $2_{ m yK-7}$	$H\!\!\!/\!\!\!\!/ -1_{ m yK-8}$	ИД $-2_{ m yK-8}$	ИД-1ук-9	ИД $-2_{\rm yK-9}$	ИД-1ук-10	H Д -2 у $_{\mathrm{K-10}}$	ИД $-1_{\mathrm{ОПК-1}}$	ИД-2 опк-1	ИД $-1_{\rm OПK-2}$	$\rm MJ-2_{OIIK-2}$	$\rm HJ-3$ $_{\rm OIIK-2}$	ИД- $1_{\rm ОПК-3}$	$ИД$ – $2_{ОПК-3}$	ИД $-1_{\rm ОПК-4}$	ИД-2 опк-4	ИД-1 _{опк-5}	ИД-2 опк-5	ИД $-1_{\rm ОПК-6}$	H Д -2 $_{OПК-6}$	ИД $-1_{\rm ОПК-7}$	H Д $-2_{ m OIIK-7}$	ИД-1 пк-1	ИД-2 пк-1	ИД-1 пк-2	ИД-2 пк-2	ИД-1 _{ПК-3}	H Д $-2_{\Pi K-3}$	ИД-1 _{ПК-4}	ИД-2пк-4
Б1.В. ДВ.0 2.01	Основы обеспечения качества сельскохо- зяйственной продук- ции																																												
Б1.В. ДВ.0 2.02	Средства и методы управления качеством сельскохозяйственной продукции																																												
Б1.В. ДВ.0 3.01	Базовая физическая подготовка																																												
Б1.В. ДВ.0 3.02	Базовые виды спорта																																												
Б2.О. 01(У) Б2.О.	Ознакомительная практика Технологическая																																											_	
02(У) Б2.О. 03(П)	практика Производственно- технологическая практика																																												
Б2.О. 04(Пд)	Преддипломная практика																																												
Б2.В. 01(П)	Технологическая практика																																												
Б3.О. 01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалифи- кационной работы																																												
ФТД. В.01	Технологические добавки и улучшители для производства продуктов питания из растительного сырья																																												
ФТД. В.02	Санитария и гигиена пищевой продукции																																												

5. Структура и объем ОПОП

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

		Объем про-
	Структура программы бакалавриата	граммы и ее
	Структура программы бакалавриата	блоков в зачет-
		ных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	195
	Обязательная часть	160
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	35
Блок 2	Практика	36
	Обязательная часть	18
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем г	рограммы бакалавриата	240

5.1. Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности.

Образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»; в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

В программе бакалавриата для обучающихся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет -74,2 процента общего объема программы бакалавриата (что соответствует требованиям ФГОС ВО - не менее 50 процентов).

5.2. Блок 2 «Практика»

В блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики. Для реализации ОПОП по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции с профилем Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции решением ученого совета Академии (Утверждено решением Ученого совета Академии от 24 апреля 2019 г., протокол №9) установлены следующие типы практик:

	Twite zorozież orrogy to zaroż tip wietrini.	
Вид практики	Тип практики	Объем практики в
вид практики	тип практики	зачетных единицах
Учебная	Ознакомительная практика	3
Учебная	Технологическая практика	3
Производственная	Производственно-технологическая практика	12
Производственная	Технологическая практика	9
Производственная	Преддипломная практика	9

5.3. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит (Утверждено решением Ученого совета Академии от 24 апреля 2019 г., протокол №9):

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, программами практик, программой государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

6.1. Учебные планы и календарные учебные графики

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов дисциплин (модулей, практик). Учебный план представлен в приложении 1.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы. Календарный учебный график представлен в приложении 2.

6.2. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разрабатываются в соответствии с « Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы дисциплины в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины,
- цели, задачи и место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО,
- планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций,
 - объем и содержание учебной дисциплины,
 - оценочные средства текущего контроля успеваемости,
- материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины,
 - методические материалы,
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин прилагаются к ОПОП ВО.

6.3. Рабочие программы практик

Рабочие программы практик разрабатываются в соответствии с «Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению программы практики в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида, типа практики,
- цели, задачи м место практики в структуре ОПОП ВО,
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы,
 - объем и содержание практики,
 - формы отчетности по практике,
- материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики,
- оценочные средства, критерии и шкалы оценивания компетенций в ходе текущего контроля прохождения практики,
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций по практике.

Рабочие программы практик прилагаются к ОПОП ВО.

6.4. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации разрабатываются в соответствии с «Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению программы государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- нормативно-правовую базу государственной итоговой аттестации,
- перечень выносимых на государственную итоговую аттестацию компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы,
 - форму и трудоемкость государственной итоговой аттестации,
- процедуры проведения государственной итоговой аттестации и рекомендации обучающимся,
 - фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается к ОПОП ВО.

6.5. Методические материалы

Методические материалы – комплекс разработок, раскрывающих формы, средства и методы изучения дисциплины (модуля), организации и проведения практик, ГИА, организации и выполнения самостоятельной работы. Методические материалы сформированы в соответствии с объемом, структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики и используемыми образовательными технологиями.

Методические материалы способствуют овладению знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяют обучающемуся оптимальным образом

планировать и организовать: процесс освоения учебного материала; процесс прохождения практики; выполнение курсовой работы (проекта) и выпускной квалификационной работы; работу с литературой и электронными ресурсами, работу с материалами для подготовки к текущему, промежуточному и итоговому контролю.

Методические указания содержат детально проработанное описание хода выполнения лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ и т.п.

Методические рекомендации содержат комплекс кратких и четко сформулированных предложений и рекомендаций по организации различных видов образовательной деятельности: методические рекомендации по изучению темы, модуля, методические рекомендации для подготовки к семинарам; методические рекомендации по выполнению контрольных работ; методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся и др.

Методические материалы размещены в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) на сайте Тверской ГСХА.

Методические материалы прилагаются к ОПОП ВО.

7. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе

7.1. Условия по соблюдению общесистемных требований к реализации образовательной программы

Для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, Академия располагает на праве оперативного управления необходимым материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационнообразовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Академии, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда позволяет дополнительно обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

7.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

Для реализации программы бакалавриата Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик и обновляется в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС ВО.

Перечень программного обеспечения, используемого в учебном процессе

№	Офисное и прикладное программное обеспече- ние	Лицензия, договор
1.	Специализированная мультимедийная программа «Автополис-Медиа»	Договор №35 от 08.12.2014 г.
2.	Учебный комплект программного обеспечения «Компас 3D»	Сублицензионный договор №МЦ-20-00343 от 01.09.2020 г.
3.	Программное обеспечение Statistica Advanced, версия 10 RU для Windows	Коробочная версия. Договор-оферта №Tr107921 от 27.08.2014г.
4.	Система APM WinMachine	Лицензионное соглашение №57705 от 15.12.2005
5.	Программное обеспечение «НордМастер»	Лицензионное соглашение №20140071

6.	Приложение к Виртуальному практикуму по физике для ВУЗов – Тестирующий комплекс «Тестум»	Лицензионное соглашение №02/04 от 30.09.2004
7.	Программное обеспечение Anylogic 6 University	Лицензия №2677-6149-4728-7137 (сертификат б/н) от 04.06.2012
8.	Справочная правовая система «Гарант»	Договор №216/2022 от 17.02.2022 г.
9.	Программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security	Лицензионный договор № 5131-10/21 от 15 ноября 2021 года
10.	Программное обеспечение Автокаталог	Лицензионный диск, лицензия FPP
11.	Программное обеспечение АвтоПредприятие	Лицензионный диск, лицензия FPP
12.	Руконтекст (проверка ВКР и иных работ на пла- гиат, с 10.01.2020)	Лицензионный договор №РКТ-134/22 от 07.02.2022 г.
13.	Программное обеспечение Statistica Base, версия 10 RU для Windows	Коробочная версия. Договор-оферта №Tr107921 от 27.08.2014г.
14.	Программное обеспечение MS Windows 7	Лицензия №60411836 от 24.05.2012 на программ- ное обеспечение «Microsoft Windows Professional 7 Russian»
15.	Программное обеспечение MS Windows 8.1	Лицензия №64009317 от 28.08.2014 на программ- ное обеспечение «Microsoft Windows Professional 8.1 Russian»
16.	Программное обеспечение MS Office Professional Plus 2010	Лицензия №60411836 от 24.05.2012 на программ- ное обеспечение «Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian»
17.	Программное обеспечение MS Office Professional Plus 2013	Лицензия №61311386 от 18.12.2012 на программ- ное обеспечение «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian»
18.	Программное обеспечение Открытая физика 1.1	Лицензионное соглашение №36/03 от 28.10.2003 г
19.	Программное обеспечение MathCAD	Лицензионное соглашение от 10.09.2014 №464457
20.	Информационно-аналитическая система «Селэкс» Молочный скот. Учебная версия	Договор №1455/69 от 31.12.2020 г.
21.	Автоматизированная справочная система «Сель- хозтехника», Web-версия	Договор №0812 от 08.12.2020 г.
22.	Программное обеспечение SunRav TestOfficePro	Корпоративная лицензия, сертификат от 27.02.2010 б/н
23.	Программное обеспечение 1С Предприятие 8.3	Договор №1С:ИТС-000378 от 30.12.2021 г.
24.	Программное обеспечение «Альт Образование» и «Альт Рабочая станция»	Лицензионный договор №Л06/В06-2023 от 14.02.2023 г.

Материально-техническое обеспечение образовательной программы представлено в приложении 3.

7.3. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

В Академии действует Учебная библиотека (далее-Библиотека).

Библиотека использует в своей работе автоматизированную информационно-библиотечную систему MAPK SQL -1.16.

Библиотека имеет 4 электронных читальных зала. Число посадочных мест для пользователей библиотеки — 61, в том числе оснащенных компьютерами — 32 (все подключены к сети Internet и объединены в локальную информационную сеть).

В целях более полного обеспечения образовательного процесса необходимыми информационными ресурсами, академия заключает договора на использование электронно-библиотечных систем:

Основные сведения об электронно- библиотечной системе	Краткая характеристика ресурса
ООО «Издательство Лань» ЭБС Лань»	Ресурс, включающий в себя как электронные вер-
Директор Никифоров А.В.	сии книг издательства «Лань» и других ведущих
Договор №6/2023 от 06.03.2023г.	издательств учебной литературы, так и электрон-
Договор №СЭБ НВ-160 от 13.12.2019г с	ные версии периодических изданий по естествен-

Основные сведения об электронно-Краткая характеристика ресурса библиотечной системе ООО «ЭБС Лань» ным, техническим и гуманитарным наукам. Цель создания ресурса - обеспечение вузов доступом к Свидетельство о государственной регистрации базы данных «ЭБС Лань» № научной, учебной литературе и научной периодике 2017620439 от 18.04.2017. по максимальному количеству профильных Свидетельство о регистрации средства направлений, поэтому ассортимент электронномассовой информации Эл № ФС 77 – библиотечной системы постоянно расширяется. 71194 or 27.09.2017. Академия подписана на коллекции «Единая про-Присутствует наличие круглосуточного фессиональная база знаний для аграрных вузов». доступа. http://e.lanbook.com/ В данной ЭБС реализована система поиска и отбора документов с удобной навигацией, созданием ООО «ЗНАНИУМ» Ген. директор ЭБС Прудников В.М. закладок, формированием виртуальных «книжных Договор № 443 эбс от 05.10.2022 г. ЭБС полок», сбором и отображением статистики ис-«ZNANIUM.COM» пользования ЭБС, а также другими сервисами, Свидетельство о регистрации средства способствующими успешной научной и учебной массовой информации Эл № ФС 77 – деятельности. ЭБС « ZNANIUM.COM» является 72248 от 24.01.2018г. самостоятельной разработкой Научно-Присутствует наличие круглосуточного издательского центра ИНФРА-М. ЭБС доступа. https://znanium.com/ «ZNANIUM.COM» содержит литературу по всем направлениям подготовки. ФБГОУ ВО РГАЗУ. Врио ректора Шестакова Е.В. Договор №ПДД 59/18 от 13.12.2018 Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib" (Доп. Соглашение № 66 к Договору разработана с целью объединения на единой плат-№ПДД 59/18 от 13.12.2022г.) форме электронных научных и учебно-ЭБС «AgriLib». методических ресурсов сельскохозяйственного, Свидетельство о регистрации средства агротехнологического и других смежных направмассовой информации Эл №ФС77лений. Электронные ресурсы объединены по тема-51402 от 19.10.2012 г. тическим и целевым признакам. ЭБС снабжена ка-Регистрация базы данных №2014620472 талогом, облегчающим поиск документов и работу от 21.03.2014. с ними. Присутствует наличие круглосуточного доступа. http://ebs.rgazu.ru/ Электронно-библиотечная система содержит ши-ООО «Издательский центр «Академия». рокую базу электронных научных и учебно-Генеральный директор Щербаков С.Г. методических ресурсов сельскохозяйственного, агротехнологического, инженерного и других Договор № 1629/ЭБ-20 от 14.12.2020 г. смежных направлений. Наш пакет ЭБС содержит 8 (на 3 года) Присутствует наличие кругкниг для инженерного факультета. лосуточного доступа. В НЭБ представлены переведенные в электрон-Федеральная государственная инфорную форму книги, включая редкие и ценные измационная система «Национальная электронная библиотека» Рук. проектдания, рукописи, диссертации, авторефераты, ного офиса НЭБ Лушников П.Ю. монографии, изоиздания, ноты, картографиче-Договор №101/НЭБ/6702 от 16.06.2020г. ские издания, патенты и периодическая литерао подключении к НЭБ и предоставлении тура. доступа к объектам НЭБ через терминал Терминал доступа установлен в электронном чи-

тальном зале экономического факультета,

доступа.

Общий фонд Учебной библиотеки академии, ед.

№	Наименование показателей	2023 г.
Π/Π		
1.	Фонд (всего), единиц хранения, в т.ч.:	100730
1.1	- научная литература	52871
1.2	- учебная литература	24583
1.4	- художественная литература	12000
1.5	- мультимедийные издания	119
2.	Электронные ресурсы(БД)	364

Учебно-методическое обеспечение образовательной программы представлено в приложении 4.

7.4. Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции с профилем Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Академии соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебнометодическую и (или)практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины составляет 60 процентов.

Доля педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет, составляет не менее 5 процентов.

Доля педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Академии на иных условиях (исходя из количества

замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень и (или) ученое звание составляет не менее 60 процентов.

Кадровое обеспечение образовательной программы представлено в приложении 5.

7.5. Финансовое обеспечение образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе 8.1. Оценочные материалы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Академия создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости включают: контрольные вопросы и (или) типовые задания, тесты для занятий лекционного типа и занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия). Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости установлены рабочими программами дисциплин и программами практик.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций по дисциплине включают: планируемые результаты обучения по учебной дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, описание показателей, критериев и шкал оценивания дисциплинарной компетенции, типовые контрольные задания и иные материалы, применяемые при оценке сформированности дисциплинарной компетенции (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности), методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности дисциплинарной компетенции (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности). Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций по дисциплине установлены рабочей программой дисциплины.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций по практике включают: планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенции, шкалу итоговой оценки уровня сформированности компетенции в ходе прохождения практики, типовые контрольные задания и иные материалы, применяемые

при оценке сформированности компетенции, методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений и опыта деятельности. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций по практике установлены программой практики.

Оценочные материалы позволяют оценить степень сформированности компетенций у обучающихся и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

8.1.1. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых в результате освоения образовательной программы,
- показатели, критерии, шкалы оценивания вынесенных на государственную итоговую аттестацию компетенций,
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО,
- методические материалы для оценивания результатов освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе прилагается к ОПОП.

8.1.2. Фонд оценочных средств для оценки сформированности компетенций по основной профессиональной образовательной программе

Фонд оценочных средств для оценки сформированности компетенций по основной профессиональной образовательной программе включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для оценки сформированности компетенций по основной профессиональной образовательной программе прилагается к ОПОП.

8.2. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности (ВОКО)

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с «Положением о внутренней оценке качества образования в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

Основными задачами проведения ВОКО по образовательной программе являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательной программы;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса по ОПОП ВО;
- усиление взаимодействия с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования практического обучения.

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в ходе: промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам, курсовому проектированию (выполнению курсовых работ), завершающих формирование компетенций; государственной итоговой аттестации; проведения олимпиад, профессиональных конкурсов и состязаний по отдельным дисциплинам (модулям) и сформированным компетенциям; анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся.

Перечень дисциплин (модулей), практик, курсовых проектов и работ, промежуточные аттестации по которым реализуются комиссионно, определяются на учебный год.

ВОКО в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся реализуется посредством привлечения независимых экспертов (представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП); предпочтения тем выпускных квалификационных работ (далее – ВКР), сформулированных представителями организаций и предприятий, соответствующей направленности ОПОП и представляющим собой реальную производственную задачу или актуальную научно-исследовательскую задачу (ВКР, выполненные по заявке организации или предприятия); проверки выпускных квалификационных работ перед процедурой зашиты на наличие заимствования (проверка в системе «Руконтекст»).

ВОКО в рамках проведения конкурсных мероприятий (конкурсы курсовых работ и проектов, отчетов по практике) и олимпиад по отдельным дисциплинам (модулям) и профессиональным компетенциям проводится с целью выявления наиболее способных обучающихся, а также стимулирования более углубленного изучения дисциплины (модуля), подготовки к будущей профессиональной деятельности, формирования активной жизненной позиции. Результаты участия в конкурсах и олимпиадах включаются в портфолио обучающихся.

ВОКО в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений проводится по итогам учебного года в соответствии с «Положением об электронном портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА» и «Положением о кураторе студенческой академической учебной группы ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

ВОКО в рамках оценки обучающимися качества работы педагогических работников и ресурсного обеспечения ОПОП ВО проводится в форме анкетирования в соответствии с «Положением о мониторинге качества образовательных услуг в форме анкетирования в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

9. Воспитательная работа

9.1 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. (ред. от 31.07.2020 с изм. и доп. вступ. в силу с 01.09.2020) № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства науки и образования и Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, регламентирующими учебную, научную и воспитательную деятельность образовательных организаций высшего образования, Уставом академии, решениями Учёного совета академии (факультета), приказами и распоряжениями руководства академии, иными локальными нормативными актами академии.

Рабочая программа воспитания включает в себя:

- концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса;
- методологические подходы к организации воспитательной деятельности;
- цель и задачи воспитательной работы;
- приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе;
- формы и методы воспитательной работы;
- ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания;
- управление системой воспитательной работы и мониторинг качества организации воспитательной деятельности.

Рабочая программа воспитания прилагается к ОПОП ВО.

9.2 Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации рабочей программы воспитания с учетом форматов и достижений обучающихся.

Календарный план воспитательной работы прилагается к ОПОП ВО.

10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В Академии созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (OB3).

Разработка адаптированных образовательных программ и создание особых условий организации образовательного и воспитательного процессов осуществляется по письменному заявлению от данных категорий лиц о создании таких условий.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в Академии, как в академической группе, так и индивидуально.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи информации в доступных формах;
- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), электронной доской. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.
 - 2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
- наличие электронных луп и других технических средств приемапередачи учебной информации в доступных для данной категории обучающихся формах;
- в оборудованных мультимедийной техникой учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра увеличенных объектов (слайд на экране);
 - специальная разметка аудиторий, облегчающая их поиск.
- 3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
- использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.
- -создана безбарьерная среда (парковочные места для инвалидов, пандусы, расширенные дверные проемы, выделенные посадочные места с увеличенным рабочим пространством).

Для прохождения практик для лиц с OB3 при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11. Приложения

Приложениями оформляются рекомендуемые формы документов, входящих в состав ОПОП.